

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
"Центр детского творчества"
Переволоцкого района Оренбургской области

Утверждаю: _____
Директор МБУ ДО "Переволоцкий ЦДТ"
Н.Ш. Абязова

Принято
решением общего собрания
трудового коллектива МБУДО "Переволоцкий ЦДТ"
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА МБУ ДО «ПЕРЕВОЛОЦКИЙ ЦДТ»

1. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива является высшим коллегиальным органом управления и действует в соответствии с Уставом МБУДО «Переволоцкий ЦДТ», настоящим Положением и действующим законодательством.

1.2. Общее собрание трудового коллектива создается с целью участия всех участников образовательного процесса МБУДО «Переволоцкий ЦДТ» в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в МБУДО «Переволоцкий ЦДТ», с целью содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса.

2. Порядок формирования и состав общего собрания трудового коллектива

2.1. В работе Общего собрания трудового коллектива МБУДО «Переволоцкий ЦДТ» принимают участие:

- все основные педагогические работники МБУДО «Переволоцкий ЦДТ»,
- все технические работники МБУДО «
- Переволоцкий ЦДТ»,

2.2.С правом совещательного голоса в состав Общего собрания трудового коллектив МБУДО «Переволоцкий ЦДТ» могут входить представители Учредителя, общественных организаций.

3. Полномочия общего собрания трудового коллектива

3.1. Общее собрание трудового коллектива в соответствии с Уставом МБУДО «Переволоцкий ЦДТ» имеет следующие полномочия :

- принимать Устав учреждения, вносить изменения и дополнения в него;
- заслушивать отчет директора о результатах работы и перспективах развития;
- обсуждать и утверждать локальные акты;
- определять основные направления деятельности учреждения, перспективы развития учреждения;
- создавать при необходимости временные или постоянные комиссии, устанавливать их полномочия, утверждать положения о них;
- рассматривать и принимать решения по другим вопросам в соответствии с законодательством РФ и согласованию с учредителем.

4. Порядок работы общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание трудового коллектива созывается не реже одного раза в год правомочно при наличии на ней $\frac{2}{3}$ списочного состава работников.

4.2. Внеочередной созыв собрания трудового коллектива может произойти по требованию руководителя Учреждения или по заявлению $\frac{1}{3}$ участников списочного состава работников, поданном в письменном виде.

4.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее $\frac{2}{3}$ списочного состава работников, и за его решение проголосовало на менее $\frac{2}{3}$ присутствующих.

4.4. Собрание ведет директор учреждения.. Вся документацию собрания ведет секретарь.

4.5. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах ее полномочий и в соответствии с законодательством, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.6. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5. Документация общего собрания трудового коллектива

5.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.2. Документация Общего собрания трудового коллектива постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация собрания сдается в архив.